



# **OTP Bank**

## **Bozsik-program**

**Feladatkörök**  
**az**  
**OTP Bank Bozsik - programban**

## **Megyei Szakmai Igazgató**

*A megyei szakmai igazgatóval szembeni elvárások:*

- etikai alkalmasság
- min. érvényes UEFA „A” licence
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Word, Excel, E-mail - Internet)
- „B” kategóriás jogosítvány
- jó kapcsolattartó és együttműködési képesség (sportszervezetek és igazgatóságok)
- szakmai tapasztalat az utánpótlás futballban
- szakmai önéletrajz leadása 2014. 09. 15-ig

*A megyei szakmai igazgatók feladatai:*

- a programokhoz kapcsolódó sportszervezetek és intézmények (iskolák ill. óvodák) közötti együttműködések kiszélesítését elősegíti,
- kapcsolatot tart az MLSZ szakmai programjaiban érintett szervezetekkel és intézményekkel, valamint az ott dolgozó szakemberekkel,
- kapcsolatot tart az MLSZ szakmai programokat területi szinten koordináló szakemberekkel,
- aktívan részt vesz az MLSZ által szervezet konzultációkon, szakmai egyeztetéseken – meghívás esetén,
- kapcsolatot tart az MLSZ szakmai programokban érintett megyei önkormányzatok és megyei jogú városok önkormányzatának képviselőivel, továbbá a települések önkormányzatainak képviselőivel,
- elősegíti és ellenőrzi a programokban érintett sportszervezetekben a foglalkozások összehangolt, előírt szakmai paramétereknek megfelelő megtartását, melyekről félévente jelentést készít, és elektronikusan továbbítja az MLSZ felé,
- ellenőrzi a programokban a rendezvények központi és helyi kiírások mentén való megtartását, az azokon való részvételt, melyekről féléves összegző beszámolót készít, és továbbítja elektronikusan az MLSZ felé,
- tevékenységét a programokban az eljárási rend és szakmai követelmények megismerése alapján végzi, az előírások figyelembevételével,
- segíti a belső szakmai információ áramlását a programokban résztvevő szakemberek, sportszervezetek és a programokat koordináló MLSZ között,
- ellenőrzi, felügyeli és irányítja a megye felkészítő edzőinek, csoportvezetőinek, alközpontvezetőinek munkáját, feladatait, majd értékelést készít róluk félévente,
- a felügyelete alatt lévő csoportok, alközpontok területén segíti a program helyi médiumokban való megjelenését, valamint a megyei médiumokkal kapcsolatot alakít ki, tart fenn.

*Az OTP Bank Bozsik-programban:*

- az MLSZ útmutatásai szerint megszervezi, irányítja, ellenőrzi és felügyeli az U10/11 és az U12/13-as korosztályok regionális és megyei kiemelt tornáit,
- az MLSZ útmutatásai szerint irányítja, ellenőrzi és felügyeli az U6/7 és az U8/9-es korosztályok alközponti fesztiváljait és az U10/11 és az U12/13-as korosztályok alközponti tornáit,
- az MLSZ útmutatásai szerint megtervezi, irányítja, ellenőrzi és felügyeli az U13-as korosztály Kiemelt Alközponti Tehetségek foglalkoztatásának szakmai programját,
- az MLSZ útmutatásai szerint megtervezi, irányítja, ellenőrzi és felügyeli az U14-es korosztály Kiemelt Megyei Tehetségek foglalkoztatásának szakmai programját,
- feladata az U14-es fiú megyei válogatott keret kialakítása, nyilvántartása (az előírt formában),
- biztosítja a megyében kiválasztott tehetséges U14-es játékosok szereplését a régiós, területi és országos kiválasztás alkalmával,
- részt vesz a Területi Válogatottak szakmai programjának megvalósításában, az MLSZ útmutatásai szerint.

## **Megyei Koordinátor**

*A megyei koordinátorral szembeni elvárások:*

- etikai alkalmasság
- Grassroots „C” vagy annál magasabb edzői végzettség
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Word, Excel, E-mail - Internet)
- „B” kategóriás jogosítvány
- jó kapcsolattartó és együttműködési képesség sportszakemberekkel, sportszervezetekkel, és intézményekkel
- szakmai tapasztalat az utánpótlás futballban
- szakmai önéletrajz leadása 2014. 09.15-ig

*A megyei Bozsik koordinátor feladatai az OTP Bank Bozsik – program és az MLSZ edzőképzési program területén:*

- aktívan részt vesz az MLSZ által szervezett konzultációkon, szakmai egyeztetéseken – meghívás esetén,
- gondoskodik arról, hogy a sportszakemberek, játékosok, szervezetek, nyilvántartása határidőre elkészüljön az MLSZ által meghatározott ütemezés szerint és ezek az információk bekerüljenek az MLSZ központi adatbázisába,
- ellenőrzi a programokban érintett szervezetekben, a sportszakemberek, játékosok személyét, létszámát, melyeket nyomon követ az MLSZ digitális regisztrációs - és adatbázisában,
- gondoskodik arról, hogy a programok adminisztratív előkészítésével, szervezésével, irányításával, finanszírozásával, valamint ellenőrzésével kapcsolatos információk időben eljussanak az MLSZ-hez, valamint az MLSZ irányából az érintett szervezetekhez, személyekhez,
- kiadja a programokkal összefüggő szervezeti és személyi jellegű kifizetésekhez szükséges teljesítésigazolásokat, az MLSZ programvezetőinek jóváhagyásával,
- biztosítja a gazdasági jellegű információk áramlását a Területi Igazgatóság, valamint az MLSZ felé és mindkét szervezettől eredő információk eljuttatását a kapcsolódó szervezetekhez, személyekhez,
- tevékenységét a programokban az eljárási rend és szakmai követelmények megismerése alapján végzi, az előírások figyelembe vételével.

## **Alközpontvezető edző**

*Alközpontvezetővel szembeni elvárások:*

- etikai alkalmasság
- érvényes UEFA „B” vagy annál magasabb edzői licence
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Word, Excel, E-mail - Internet)
- „B” kategóriás jogosítvány,
- jó kapcsolattartó és együttműködési képesség (sportszervezetekkel és szövetségekkel)
- szakmai tapasztalat az utánpótlás futballban
- szakmai önéletrajz leadása 2014. 09. 15-ig

*Alközpontvezető feladatai:*

- aktívan részt vesz az MLSZ által szervezet konzultációkon, szakmai egyeztetéseken – meghívás esetén,
- az MLSZ útmutatásai szerint irányítja, ellenőrzi és felügyeli az U6-7 és U8-9 korosztályok, alközpontokhoz tartozó sportszervezeteinek fesztiváljait a csoportvezető aktív segítségével (ősz 4 alkalom, tavasz 4 alkalom),
- az MLSZ útmutatásai szerint megszervezi és megrendezi az U10-11 és U12-13 korosztályok, alközpontokhoz tartozó sportszervezeteinek tornáit a csoportvezető aktív segítségével (ősz 6 alkalom, tavasz 6 alkalom),
- feladata az alközpontjának U13-as kiemelt tehetségeiből álló keret (maximum 20 fő) kialakítása, nyilvántartása (az előírt formában),
- az MLSZ útmutatásai szerint, a megyei szakmai igazgató irányítása mellett alközpontjában megszervezi és megrendezi az U13-as korosztályban kiválasztott Tehetségek Kiemelt foglalkoztatását (ősz 4 alkalom, tavasz 6 alkalom),
- biztosítja az alközpontjában kiválasztott tehetséges játékosok szereplését a megyei kiválasztás és foglalkoztatás alkalmával,
- felelős az MLSZ útmutatások szerinti adatszolgáltatásért,
- feladata az adatok változása esetén az illetékesek értesítése az adatváltozás követően két napon belül (pl. végzettségben való változás, stb.)
- feladata az OTP Bank Bozsik – program eljárási rendjének és előírásainak pontos ismerete és betartatása, valamint az alközpontok területén történő betartatása.

### **A csoportok szintjén:**

- a megyei szakmai igazgató irányítása mellett az alközpontjához tartozó csoportokban ellátja el a Bozsik – program szakmai felügyeletét, az MLSZ előírásai szerint,
- rendszeres szakmai kapcsolatot tart fenn az alközpontjához tartozó csoportok szakmai vezetőivel az MLSZ előírásai mentén,
- a helyi sajátosságok figyelembe vételével elősegíti az utánpótlás labdarúgás fejlődését.

### **A sportszervezetek szintjén:**

- a megyei szakmai igazgató irányítása mellett az alközpontjához tartozó sportszervezetekben ellátja az OTP Bank Bozsik - program szakmai felügyeletét, az MLSZ előírásai szerint,
- rendszeres szakmai kapcsolatot tart fenn az alközpontjához tartozó csoportok és sportszervezetek szakmai vezetőivel az MLSZ előírásai mentén,
- a helyi sajátosságok figyelembe vételével elősegíti az utánpótlás labdarúgás fejlődését,
- az alközpont sportszervezeteiben zajló szakmai munkát ellenőrzi, dokumentálja munkanaplóban.

## **Csoportvezető edző**

*Csoportvezetővel szembeni elvárások:*

- etikai alkalmasság
- min. érvényes UEFA „B” licence
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Word, Excel, E-mail - Internet)
- „B” kategóriás jogosítvány,
- jó kapcsolattartó, együttműködési képesség (sportszervezetek, intézmények, szövetségek)
- szakmai tapasztalat az utánpótlás futballban
- szakmai önéletrajz leadása 2014. 09. 15-ig

*Csoportvezető feladatai:*

- aktívan részt vesz az MLSZ által szervezett konzultációkon, szakmai egyeztetéseken – meghívás esetén,
- csoportjában minél több település sportszervezetét vonja be a programba,
- a helyi sajátosságok figyelembe vételével segítse elő az utánpótlás labdarúgás fejlődését,
- az MLSZ útmutatásai szerint megszervezi és megrendezi a csoport sportszervezeteihez kapcsolódó intézmények Grassroots fesztiváljait az egyesületek pályáin (egy alkalom tavasszal),
- az MLSZ útmutatásai szerint megszervezi és megrendezi csoportjában az U6-7 és az U8-9 korosztályok fesztiváljait (ősz 4 alkalom, tavasz 4 alkalom),
- az MLSZ útmutatásai szerint megszervezi és megrendezi csoportjában az U10-11 és az U12-13 korosztályok tornáit (ősz 6 alkalom, tavasz 6 alkalom).

### **A Sportszervezetek szintjén:**

- feladata az OTP Bank Bozsik program U6-7 és U8-9 fesztiválok és U10-11 és U12-13-as tornák magas szintű szervezése és megrendezése,
- felelős az MLSZ útmutatások szerinti elektronikus adatszolgáltatásért,
- adatok változása esetén az illetékesek értesítése az adatváltozás követően két napon belül,
- feladata az eljárási rend és MLSZ előírások pontos ismerete, betartása és betartatása.

### **Az Intézmények szintjén:**

- A csoport sportszervezeteihez kapcsolódó intézmények számára évente megszervezendő gyermeklabdarúgó fesztiválokat előkészíti és lebonyolítja.

*A csoport kialakításának legfőbb szempontjai:*

Egy labdarúgó csoport minimálisan 6 különböző sportszervezetből áll. A tornákon egy sportszervezet több csapata is szerepelhet, feltéve, ha egy játékosa az év során folyamatosan és kizárólag abban a csapatban szerepelt ahova az előzetes regisztráció során nevezték!

## **Felkészítő edző**

*Sportszervezet felkészítő edzővel szembeni elvárások:*

- etikai alkalmasság
- érvényes Grassroots „C” vagy ennél magasabb edzői végzettség
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Word, Excel, E-mail - Internet)
- jó kapcsolattartó és együttműködési képesség (sportszervezetekkel, intézményekkel és szövetségekkel)
- szakmai önéletrajz leadása 2014. 09. 15-ig

*Sportszervezet felkészítő edző feladatai:*

- aktívan részt vesz az MLSZ által szervezet konzultációkon, szakmai egyeztetéseken – meghívás esetén,
- sportszervezetében ellátja el az OTP Bank Bozsik – program szakmai felügyeletét,
- rendszeres szakmai kapcsolatot tart fenn a csoporthoz tartozó sportszervezetek szakmai vezetőivel,
- rendszeres kapcsolatot tart a sportszervezet környezetében működő óvodákkal és iskolákkal, biztosítja az intézmények és a sportszervezet közötti szakmai kapcsolatot,
- a csoport sportszervezeteihez kapcsolódó intézmények számára évente megszervezendő gyermeklabdarúgó fesztiválokat előkészíti és lebonyolítja, a csoportvezető irányítása mellett,
- a helyi sajátosságok figyelembe vételével elősegíti az utánpótlás labdarúgás fejlődését,
- a sportszervezetében zajló szakmai munkát ellenőrzi, dokumentálja munkanaplóban,
- felelős az MLSZ útmutatások szerinti elektronikus adatszolgáltatásért,
- feladata az adatok változása esetén az illetékesek értesítése az adatváltozás követően két napon belül, (pl. végzettségben való változás stb.)
- feladata az MLSZ szakmai ajánlásainak betartatása,
- feladata: biztosítani a sportszervezet korosztályos csapatainak felkészítését és részvételét a Bozsik - egyesületi Program U6-7, U8-9 fesztiváljaira, az U10-11 és U12-13 korosztály tornáira,
- feladata az OTP Bank Bozsik – program eljárási rendjének és előírásainak pontos ismerete és betartatása, valamint a sportszervezetében történő betartatása.